Պարոն/Տիկին Գ. Սարգսյան և Ա. Նռանյան ին
ստորաբաժանման ղեկավարի անուն, ազգանուն

ՀՀ հանրային ծառայությունները կարգավորող հանձնաժողովի նախագահ պարոն Գ. Բաղրամյանին

Խնդրում եմ տեղեկացնել հանձնաժողովի անդամներին, աշխատակազմի ստորաբաժանումների ղեկավարներին, ինչպես նաև նախապատրաստել հակիրճ զեկույց՝ գործակարգավար. խորհրդակցությանը ներկայացնելու համար

Տիկին Ն.Գաբրիելյանին՝ Ի գիտություն

Գ. Բաղրամյան

«19» 12 2023թ.

ՀԱՇՎԵՏՎՈՒԹՅՈՒՆ

1. **Հանձնաժողովի աշխատակցի անունը, ազգանունը՝**
   - Կամո Սարգսյան,
   - Արա Նռանյան:

2.Զբաղեցրած պաշտոնը - ՀՀ հանրային ծառայությունները կարգավորող

- հանձնաժողովի անդամ,
- հանձնաժողովի անդամ:

3.Գործուղման վայրը և ժամկետները՝ Բելգիա, Բրյուսել 2023 թվականի դեկտեմբերի 5-6-ը:

4.Հրավիրող կողմը (առկայության դեպքում)՝ Բրյուսելի էներգետիկայի կարգավորող մարմին (BRUGEL) և Ջրի եվրոպական կարգավորողների (WAREG) ցանց:

5.Գործուղման նպատակը (աշխատանքային ո՞ր խնդրի լուծման համար էր նախատեսված գործուղումը)՝ Մասնակցություն WAREG 30-րդ ընդհանուր ժողովին և Ջրային ծառայությունների կարգավորման վերաբերյալ եվրոպական 3-րդ ֆորումին:

6.Քննարկված թեմաները (հարցերը)՝ WAREG 30-րդ ընդհանուր ժողովին մասնակցում էին WAREG անդամ շուրջ 25 երկրներ, որոնք ակտիվ մասնակցում են WAREG շրջանակում իրականացվող աշխատանքներին:

Ընդհանուր ժողովը մեկնարկեց նոր անդամին՝ Չեխիայի գյուղատնտեսության նախարարությանը և նոր դիտորդին՝ Հունաստանի էներգետիկայի, թափոնների և ջրի կարգավորող մարմնին ողջունելով:

WAREG 30-րդ ընդհանուր ժողովի ընթացքում ներկայացվեցին WAREG-ի երեք համապարփակ զեկույցները, որոնք պատրաստվել էին 2023 թվականին: Զեկույցները հրապարակվել են և հասանելի են WAREG-ի կայքում (www.wareg.org): Դրանք ոչ միայն WAREG-ի մեկամյա ջանքերի վկայությունն են, այլ նաև կենսական ռեսուրսներ են դրա անդամների, շահագրգիռ կողմերի և ավելի լայն համայնքի համար:

Ջրային ծառայությունների կարգավորման վերաբերյալ եվրոպական 3-րդ ֆորումն մեկնարկեց բացման խոսքով, որի ժամանակ WAREG-ի նախագահ Անդրեա Գուերինին և Իտալիայի կարգավորող մարմնի (ARERA) ներկայացուցիչը սահմանեցին կարգավորող նորարարության հեռանկարային օրակարգը: Իսկ Եվրոպական ներդրումային բանկի (EIB) փոխնախագահ Ռիկարդո Մոուրինյո Ֆելիքսը կիսվեց ջրային ծառայություններին աջակցող ֆինանսական մեխանիզմների ռազմավարական իր պատկերացումներով:

Ֆորումը սկսվեց պանելային քննարկումներով: Պանել 1-ի ժամանակ, որը վարում էր ERSAR -ի տեղեկատվության և տեխնոլոգիաների կառավարման վարչության ղեկավար Դեյվիդ Ալվեսը, Պորտուգալիայի ջրի և թափոնների ծառայությունների կարգավորող մարմնի (ERSAR) նախագահ Վերա Էյրոն և WAREG-ի փոխնախագահը խորը պատկերացում տվեցին ԵՄ քաղաքային կեղտաջրերի մաքրման նոր կանոնակարգի տնտեսական ասպեկտների վերաբերյալ:

Պանել 2-ը, որը մասնագիտորեն ղեկավարում էր Եվրոպական համալսարանական ինստիտուտից Մարիա Սալվետին, հիմնված էր կլիմայական չեզոքության ԵՄ տեսլականի վրա: Իռլանդիայի կոմունալ ծառայությունները կարգավորող հանձնաժողովից (CRU) Կարեն Կավանախը կազմակերպեց քննարկում Եվրոպական հանձնաժողովի պանելիստներ Միշել Սպոնարի, «Եվրոպայի ջրից» Հանս Գոսենսի, «Դանուբի ձայնից» Լյուբոմիր Ֆիլիպովի և «Nature» ամսագրի գլխավոր խմբագիր Ֆաբիո Պուլիցիի հետ:

Պանել 3-ում Իվայլո Կաստչիևը՝ բ.գ.թ., Բուլղարիայի էներգետիկայի և ջրի կարգավորող հանձնաժողովից, և WAREG-ի փոխնախագահը անդրադարձան ջրի դիմացկունության հրատապությանը: Պանելը վարում էր Լիտվայի կարգավորող մարմնի ներկայացուցիչը:

Հանդիպումը եզրափակեց Անդրեա Գուերինին՝ կրկին ընդգծելով WAREG-ի հավատարմությունը կարգավորող գերազանցությանը, իսկ Եվրոպական հանձնաժողովի ջրի զրո աղտոտվածության և կանաչ քաղաքների տնօրենը՝ Վերոնիկա Մանֆրեդին, ամփոփեց WAREG-ի ընդհանուր առաքելությունը:

7.Հանդիպումները, ելույթները՝ Ժողովի ընթացքում հանձնաժողովի ներկայացուցիչները հանդիպել են ERSAR նախագահի և ներկայացուցիչների հետ՝ ՀԾԿՀ-ի և Պորտուգալիայի ջրի կարգավորող մարմնի միջև հետագա համագործակցության խորացման հնարավոր ուղիները քննարկելու նպատակով:

Հանձնաժողովի ներկայացուցիչները հանդիպել են նաև WAREG քարտուղարության ղեկավարի և աշխատակազմի հետ՝ հանձնաժողովի անդամակցությանը վերաբերող մի շարք հարցեր քննարկելու նպատակով:

8.Հանդիպումների ժամանակ ընդունված որոշումները, պայմանավորվածությունները՝ ERSAR նախագահի հետ կայացած հանդիպման արդյունքում որոշվել է հանձնաժողովի և ERSAR միջև համագործակցության խորացման և հետագայում փորձի փոխանակման նպատակով վերսկսել համագործակցության հուշագրի նախապատրաստման աշխատանքները, որի ստորագրումը նախատեսվում է 2024 թվականի ընթացքում:

WAREG քարտուղարության հետ հանդիպման արդյունքում պայմանավորվածություն է ձեռք բերվել WAREG կողմից իրականացվող՝ WAREG անդամ երկրներում ջրային ոլորտի կարգավորման առանձնահատկությունների ներկայացման նպատակով կազմակերպվող առցանց հանդիպումների ընթացքում ներկայացնել Հայաստանում ջրային ոլորտի կարգավորումը:

9.Առաջարկությունները, դրանց ընթացք տալու վերաբերյալ առաջարկները՝ եղանակը, ձևը, ժամկետները, պատասխանատուները, ակնկալվող արդյունքները՝ Հաշվի առնելով հանդիպումների արդյունքները՝ առաջարկում ենք, սկսել հանձնաժողովի և ERSAR միջև փոխըմբռնման հուշագրի նախապատրաստման և ստորագրման հետ կապված աշխատանքները:

Միաժամանակ, առաջարկում ենք պատրաստել Հայաստանում ջրային ոլորտի կարգավորման առանձնահատկությունների վերաբերյալ շնորհանդես, որը պետք է ներկայացվի WAREG անդամներին՝ առցանց ձևաչափով:

Հործուղվող 11.12.23թ. ---------- ***Կ. Սարգսյան***
(ստորագրությունը, ամսաթիվը)

Հործուղվող 18.12.2023թ ---------- ***Ա. Նռանյան***
(ստորագրությունը, ամսաթիվը)

Հավելված N 3

ՀՀ վարչապետի 2018 թ.

սեպտեմբերի 19-ի N 1230-Ն
որոշման

Օրինակելի ձև

ՀԱՇՎԵՏՎՈՒԹՅՈՒՆ
ԳՈՐԾՈՒՂՄԱՆ ԾԱԽՍԵՐԻ ՎԵՐՋՆԱԿԱՆ ՀԱՇՎԱՐԿ

1. Մարմնի անվանումը Հանրային ծառայությունները կարգավորող հանձնաժողով

2. Գործուղման մասին իրավական ակտի համարը Հրաման 1055-ՀՆ, 09.11.2023թ.

3. Անունը, ազգանունը, զբաղեցրած պաշտոնը (մասնագիտությունը)

ՀՀ ՀԾԿՀ հանձնաժողովի անդամներ՝ **Կամո Սարգսյան** և **Արա Նռանյան**

(*թվարկել՝ պատվիրակություն գործուղելու դեպքում*)

4. Գործուղման վայրը՝ **ԲՐՅՈՒՍԵԼ / ԲԵԼԳԻԱ /**

5. Գործուղման ժամկետները՝ **04.12-07.12.2023թ.**

6. Գործուղման ծախսերի ֆինանսավորման աղբյուրը՝ ՀՀ պետական բյուջե

1) հրավիրող կողմի միջոցների հաշվին հատուցվող ծախսերը՝

2) պետական բյուջեի միջոցների հաշվին հատուցվող ծախսերը՝ օրապահիկ , ճանապարհածախս, գիշերավարձ:

(*ՀՀ կառավարության 2005 թվականի դեկտեմբերի 29-ի N 2335-Ն որոշմանը համապատասխան*)

(*ընդգծել ծախսերի փոխհատուցման տարբերակը*)

□ ա. փաստացի կատարված ծախսերը հիմնավորող փաստաթղթերի հիման վրա՝ դրանցով սահմանված չափով, բայց ոչ ավելի, քան ցանկով նախատեսված չափերը

□ բ. գործուղման անհատական իրավական ակտով տվյալ գործուղման փաստացի կատարված ծախսերի հատուցման պահանջի համաձայն

Ծախսի տեսակը		Կամո Սարգսյան	Արա Նռանյան	**Ընդամենը** (հազ. դրամ)
Ճանապար-հածախս	Ավիածառայության տեսակը (էկոնոմ դաս, բիզնես դաս)			
	Ավիատոմսի արժեքը (դրամ)	280586	161754	442.34
Գիշերավարձ	Վճարը 1 օրվա համար (արտարժույթով՝ եվրո)	159	159	
	Վճարը 1 օրվա համար (դրամ)	61009.3	61009.3	
	Օրերի քանակը	3	3	
	Ընդամենը (դրամ)	183,028	183,028	366.06
Օրապահիկ	Վճարը 1 օրվա համար (արտարժույթով՝ եվրո)	115	0 115	
	Վճարը 1 օրվա համար (դրամ)	49,474	49,474	
	Օրերի քանակը	4	4	
	Ընդամենը (դրամ)	197,897	197,897	395.79
Այլ ծախսեր	Հակահամաճարակային նմուշառումների վճար			
	Մուտքի արտոնագրի վճար			
	Այլ ծախսեր (*նկարագրել*)			
Ընդամենը ծախսեր (հազ. դրամ)		661.51	542.68	1,204.19

Գլխավոր ֆինանսիստի ստորագրությունը,

(հավելվածը լրաց. 23.03.23 N 326-Ն)

Ամսաթիվ 08.12.2023թ.